



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
BASHKIA MALLAKASTËR

**SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE DHE PËR PRANIMIN NË SHËRBIMIN CIVIL  
NË KATEGORINË EKZEKUTIVE  
(Specialist)**

Agronomi/ “ekonomi politike agrare”/ horticulture/ Agromjedis dhe Ekologji, Inxhinieri Agrare  
Agromekanizim

**Niveli minimal i diplomës “Diplomë e Nivelit të Parë”**

Në zbatim të Nenit 22 dhe të Nenit 25, të Ligjit 152/2013 “Për Nëpunësin Civil” i ndryshuar, VKM-së Nr.142 datë 12.03.2014, “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetëore dhe institucionet e pavarura” i ndryshuar ; si dhe të Kreut II, III, IV dhe VII, të Vendimit Nr. 243, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave, **Bashkia Mallakastër**, shpall procedurat e lëvizjes paralele dhe të pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive, për grupin e pozicioneve:

- Specialist i bujqësisë, *Spektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore* kategoria: **IV-B**

Afati për dorëzimin e dokumentave për

**LEVIZJE PARALELE:**

**23.01.2017**

Afati për dorëzimin e dokumentave për

**PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL:**

**27.01.2017**



## **Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionet si më sipër është:**

### **Përshkrim i Përgjithshëm**

#### **-Specialist i bujqësisë, Sektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore kategoria: IV-B**

*Të jap orientime nga ana teknike për mbjelljen dhe kultivimin e kulturave bujqësore si dhe për trajtimin shkencor të tokës bujqësore, ndjekjen dhe orientimin e fermerëve dhe informimin e tyre në lidhje me politika të bujqësisë dhe çështje të tjera në lidhje me to .*

### **DETYRAT**

#### **Detyrat Kryesore**

#### **Specialist i bujqësisë, Sektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore kategoria: IV-B**

- 1-Përgjigjet për menaxhimin dhe mbrojtjen e tokës bujqësore, në pronësi shtetërore dhe në pronësi private, si dhe të kategorive të resurseve të tjera
- 2- Ndjek veprimtarinë për evidentimin e tokave bujqësore të pakultivuara
- 3- Shqyrton kërkesat dhe propozimet për ndryshimin e kategorive të tokës bujqësore sipas bonitetit duke zbatuar kriteret dhe procedurat ligjore.
- 4- Jep orientime fermere për mbjelljen dhe kultivimin e kulturave bujqësore
- 5- Këshillon , informon, orienton fermeret për llojet e kulturave drufrutore që pershtaten më mirë në zona të caktuara të teritorit të bashkisë, për politikat e bujqësisë, për ndryshime legjislacioni nga të cilat ata preken, .
- 6- Jep udhëzime për kohën dhe mënyrën e trajtimit me preparate kimike të sëmundjeve dhe dëmtuesve të kulturave bujqësore.
- 7.Jep përgjigje ligjore dhe teknike për problemet specifike që mbulon sipas detyrave që i ngarkohen

### **1. LËVIZJA PARALELE**

#### **1.1 KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA**

**Kandidatët për të gjitha pozicionet duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

1. Të jenë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori; ;
2. Të mos kenë masë disiplinore në fuq;
3. Të kenë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”;

**Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e posaçme si vijon:**

**-Për pozicionin Specialist i bujqësisë, Sektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore kategoria: IV-B**



1. Diplomë bachelor në Agronomi/ “ekonomi politike agrare”/ horticulture/ Agromjedis dhe Ekologji, Inxhinieri Agrare Agromekанизim
2. Master në Agronomi/ “ekonomi politike agrare”/ hortikulturë/ menaxhim biznes ose I ngjajshem me keto.
3. Njohja e një gjuhe të huaj( e certifikuar)

## 1.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët duhet të dorëzojnë **me postë** në zyrën e Njesise se Menaxhimit te Burimeve Njerëzore, të Bashkisë Mallakastër, këto dokumenta: dokumentat si më poshtë:

1. Letër motivimi për aplikim në vendin vakant.
2. Një kopje të jetëshkrimit (CV).
3. Nje numër kontakti dhe adresën e plotë të vendbanimit.
4. Fotokopje e diplomës. Nëse aplikanti disponon një diplomë të një universiteti të huaj duhet ta ketë të njesuar pranë Ministrisë së Arsimit.
5. Fotokopje e diplomës me listën e notave. Nëse ka një diplomë dhe listë notash të ndryshme me vlerësimin e njohur në Shtetin Shqiptar, aplikanti duhet ta ketë të konvertuar atë sipas sistemit shqiptar.
6. Fotokopje e vleresimit të fundit vjetor.
7. Fotokopje të librezës së punës e plotësuar.
8. Çertifikata ose dëshmi të kualifikimeve, trajnimeve të ndryshme.
9. Fotokopje e letërnjoftimit (karte Identiteti).
10. Vërtetim te gjëndjes gjyqësore dhe shëndetsore.(Deshmi penaliteti dhe raport mjekesor).

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë brenda datës **23.01.2017..**

## 1.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën **24 /01 / 2017 ,Njësia** e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore në Bashkinë Mallakastër do të shpallë në portalin ”Shërbimi Kombëtar të Punësimit”, në faqen zyrtare të Internetit të Bashkisë në stendën e informimit të publikut., listën paraprake te kandidatëve që **do të vazhdojnë konkurimin** , si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën datë **kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta** do të njoftohen individualisht nga Njësia e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore në Bashkinë Mallakastër, për shkaqet e moskualifikimit në të njëjtën ditë me shpalljen e listës së verifikimit paraprak të kandidatëve në rrugë elektronike përmes emailit të paraqitur nga kandidati në dokumentacionin e aplikimit.

Ankesat nga kandidatet paraqiten në Njësinë Përgjegjëse të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore **brenda 5 ditëve kalendarike.(24.01.2017-28.01.2017) dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 kalendarike nga data e depozitimit tw saj(24.01.2017-01.02.2017)**



Në datë **02.02.2017**, Njësia e Burimeve Njerëzore, shpall listën e verifikimit përfundimtar të kandidatëve si dhe datën dhe vendin e saktë se ku do të zhvillohet konkurrimi Konkurrimi intervista e strukturuar me gojë, do të zhvillohet në ambientet e Zyrës së Burimeve Njerëzore, në Bashkinë Mallakastër më datë **03.02.2017 ora 09:00**

#### 1.4

### **FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA**

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

1. Ligji 139/2015 Për vetëqeverisjen vendore:“ ;
2. Ligji nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
3. Ligj Nr.9817, Datë 22.10.2007 Për Bujqësinë Dhe Zhvillimin Rural
4. Ligji nr. 131/2014 “Për një ndryshim dhe shtesë në ligjin nr. 9244, datë 17.6.2004, “Për mbrojtjen e tokës bujqësore” të ndryshuar”.
5. Vendim Nr. 91, datë 10.2.2016 “Për përcaktimin e kritereve bazë, të sektorëve që do të mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural, për vitin 2016”
6. Ligji 152/2013 “për nëpunësin civil” I ndryshuar
7. ligj nr. 69/2013 Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9244, datë 17.6.2004 "për mbrojtjen e tokës bujqësore"

#### 1.5

### **MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar:**

Kandidatët do të vlerësohen për pervojen, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv. Totali i pikëve për këtë vlerësim është 40 pikë.

**Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:**

- a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

Totali i pikëve për këtë vlerësim është 60 pikë.

#### 1.6

### **DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

Komisioni, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari ndër kandidatët që kanë marrë të paktën 70 pikë (70% të pikëve) në rast të kandidatëve me pikë të barabarta, zbatohet parashikimi i pikës 13, të Kreut IV të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.243 dt.18.03.2015.

Komisioni më datë **03.02.2017** njofton për vendimin e përzgjedhjes, Njësia Përgjegjëse të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore.

Njësia Përgjegjëse e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore, me datë **03.02.2017** shpall fituesin.



Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, informacioni për fituesin do të shpallet në

- në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”,
- në faqen zyrtare të Bashkisë Mallakastër
- stendën e publikimeve të Bashkisë Mallakastër

Në të njëjtën ditë (**datë 03.02.2017**, NJMB njofton të gjithë aplikantët që nuk rezultojnë fitues. Kandidatët pavarësisht nga e drejta për tu ankuar në Gjykatë administrative kanë të drejtë të bëjnë ankesë me shkrim pranë KPP brenda **5 ditëve** kalendarike nga data e marrjes së ankimimit (nga **data 03-02.2017- 07.02.2017**).

Komiteti shqyrton ankimimin dhe kthen përgjigje brenda 5 ditëve kalendarike nga data e marrjes së ankesës. (**07.02.2017-11.02.2017**).

**Në datë 12.02.2017**, NJMB fton kandidatët të përzgjedhin pozicionet sipas renditjes së rezultateve.

## **2 PRANIMI NË SHËRBIMIN CIVIL NË KATEGORINË EKZEKUTIVE**

### **2.1**

#### **KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VEÇANTA**

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

**Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimit në shërbimin civil janë:**

1. Të jetë shtetas shqiptar;
2. Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
3. Të zotërojë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
4. Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
5. Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
6. Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit 152/2013 “Për Nëpunësin Civil” i ndryshuar.

**-Për pozicionin Specialist i bujqësisë, Sektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore kategoria: IV-B**

1. Diplomë bachelor në Diplomë bachelor në Agronomi/ “ekonomi politike agrare”/ horticulture/ Agromjedis dhe Ekologji, Inxhinieri Agrare Agromekanizim
2. Master i Shkencave në Agronomi/ “ekonomi politike agrare”/ hortikulturë/ menaxhim biznes ose I ngjajshem me keto.
3. Njohja e një gjuhe të huaj



## 2.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë Kandidati duhet të dërgojë me postë në Zyrën e Njesisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore, të Bashkisë Mallakastër, këto dokumenta:

1. Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun: <http://ëëë.dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard>
2. Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën Bachelor). Për diplomat e marra jashtë Republikës së Shqipërisë të përcillet njehsimi nga Ministria e Arsimit dhe e Sportit;;
3. Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
4. Fotokopje të letërnjoftimit (ID); ;
5. Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
6. Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore;;
7. Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;
8. Vërtetim nga institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;;
9. Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj;

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë brenda datës **27.01.2017**, në adresë të Njesisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore, në Bashkinë Mallakastër.

## 2.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën **28.01.2017 NJBNJ** do të shpallë në portalin "Shërbimi Kombëtar i Punësimit", në faqen e Internetit të Bashkisë Mallakastër dhe në standën e informimit të publikut, **listën paraprake te kandidatëve që do të vazhdojnë konkurrimin**, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista.

Në të njëjtën datë **kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e pranimit në kategorinë ekzekutive** dhe kriteret e veçanta do të njoftohen nga Njësia Përgjegjëse e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore, për shkaqet e moskualifikimit., në rrugë elektronike nëpërmjet emailit.

Ankesat nga kandidatet paraqiten në Njësinë Përgjegjëse të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore brenda 5 ditëve kalendarike dhe ankuesi merr përgjigje brenda 5 diteve kalendarike nga data e depozitimit te saj. **(28.01.2017- 05.02.2017).**

Në datë **06.02.2017** do të publikohet lista përfundimtare e kandidatëve që vazhdojnë konkurrimin.

Konkurimi me shkrim do të zhvillohet në ambientet e shkollës "Besëlidhja" Ballsh më datë **07.02.2017 ora 09:00.**

**Në datë 07.02.2017, ora 12:00 NJMB** do të shpallë rezultatet e konkurrimit më shkrim.

Intervista e strukturuar me gojë, do të zhvillohet në ambjentet e Zyrës së Burimeve Njerëzore, në Bashkinë Mallakastër më datë **07.02.2016 ora 14:00.**



## 2.4

### FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI ME SHKRIM DHE INTERVISTA

#### Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

1. Ligji 139/2015 Për vetëqeverisjen vendore:“ ;
2. Ligji nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike;
3. Ligj Nr.9817, Datë 22.10.2007 Për Bujqësinë Dhe Zhvillimin Rural
4. Ligji nr. 131/2014 “Për një ndryshim dhe shtesë në ligjin nr. 9244, datë 17.6.2004, “Për mbrojtjen e tokës bujqësore” të ndryshuar”.
5. Vendim Nr. 91, datë 10.2.2016 “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do të mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural, për vitin 2016”
6. Ligji 152/2013 “për nëpunësin civil” I ndryshuar
7. ligj nr. 69/2013 Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9244, datë 17.6.2004 "për mbrojtjen e tokës bujqësore"

#### Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:

- a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin përgjithësues të punës për pozicionet;
- b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

## 2.5

### MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

#### Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

Kandidatët do të vlerësohen nga **Komiteti i Përhershëm i Pranimit**, i ngritur pranë Bashkisë Mallakastër.

Totali i pikeve të vlerësimit të kandidatëve është 100 pike të cilat ndahen perkatesisht:

- a. 15 pikë për dokumentacionin e dorëzuar;
- b. 25 pikë për intervistën e strukturuar me gojë;
- c. 60 pikë për vlerësimin me shkrim.

**Komiteti i Përhershëm i Pranimit**, në përfundim të vlerësimit, përzgjedh kandidatin, i cili renditet i pari me pikët maksimale, për t'u emëruar në pozicionin

- **Specialist i bujqësisë, Sektori i Menaxhimit të Tokës Bujqësore** kategoria: **IV-B**

Në rast se dalin fitues më shumë se një kandidat, me pikë të barabarta, zbatohen parashikimet e pikës 13, të kreut IV, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr.243, datë, 18.03.2015 “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorin ekzekutive”.

Njësia e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore, shpall listën e **fituesve 08.02.2017.**

**Njoftimi do të bëhet:**



- në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”
- në faqen zyrtare të Bashkisë Mallakastër
- në stenden e informimit publik të Bashkisë Mallakastër.

Kandidatët që nuk rezultojnë fitues kanë të drejtë të bëjnë ankim me shkrim në KPP për rezultatin e pikëve Brenda **5 ditëve kalendrike nga marra e njoftimit(08.02.2017-12.02.2017)**. Ankuesi merr përgjigje Brenda **5 ditëve kalendrike nga data e ankesës. (08.02.2017-16.02.2017)**

**Në datë 17.02.2017 NJMB do** të ftojë kandidatët fitues për të përzgjedhur pozicionet ku kanë rezultuar fitues.

Per sqarime te metejshme mund te kontaktoni ne :

e-mail : [ezenelaj@bashkiamallakaster@gov.al](mailto:ezenelaj@bashkiamallakaster@gov.al)

nr.tel: 0695420184

**NJËSIA E MENAXHIMIT TË BURIMEVE NJERËZORE**  
**BASHKIA MALLAKASTËR**  
**ENGJËLLUSHE ZENELAJ**